

**АННОТАЦИЯ**  
**рабочей программы дисциплины (модуля)**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ**

**1. Цели освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины (модуля) «Информационные системы и технологии в государственном и муниципальном управлении» является формирование системы знаний о современных информационных системах и технологиях, используемых в государственном и муниципальном управлении; получение умений и навыков поиска и анализа нормативно-правовой информации, ее использования для повышения качества разработки и эффективности реализации управленческих решений.

**2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата**

Дисциплина Б1.В.07 «Информационные системы и технологии в государственном и муниципальном управлении» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули).

Дисциплина (модуль) изучается на 3 курсе в 5 семестре.

<b>МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПВО</b>	
Индекс	Б1.В.07
<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
Изучение дисциплины «Информационные системы и технологии в государственном и муниципальном управлении» базируется на знаниях полученных при изучении дисциплин «Введение в специальность», «Информационные системы и технологии», «Основы государственного и муниципального управления».	
<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
Изучение дисциплины «Информационные системы и технологии в государственном и муниципальном управлении» необходимо для успешного освоения дисциплин профессионального цикла «Электронное правительство», «Электронный документооборот» и другие.	

**3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) «Информационные системы и технологии в государственном и муниципальном управлении»**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций обучающегося:

Код компе- тенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций
ПК-6	Способность использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	ПК-6.1. Знает современные информационные технологии, возможности их использования при реализации публичных функций. ПК-6.2. Умеет применять информационные технологии в профессиональной деятельности, видит их взаимосвязь и перспективы использования. ПК-6.3. Владеет навыками использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности, включая способы сбора, обработки, хранения информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти с соблюдением требований информационной безопасности.

**4. Общая трудоемкость дисциплины 144 часов (4 зачетных единиц)**

**5. Разработчик: старший преподаватель кафедры государственного и муниципального управления и политологии З.Х. Боташева**